2027 年春入寮
留学生寮　レジデント・アシスタント募集要項

本学の留学生寮では、在学生が「**レジデント・アシスタント（RA）**」として入居し、同じ寮に住む留学生の日々の生活を支援しています。**様々な国・地域からの留学生たちと同じ寮で生活し、RA 活動を通して国際感覚を養い、人間的に成長することができます。**

RA として留学生寮に入寮を希望する方は、以下の内容を確認し、応募してください。多くのみなさんからの応募をお待ちしています。

- **様々な国からの留学生との交流を深めたい方**
- **将来、海外留学をしたい方**
- **グローバルな経験や日常的に英語でコミュニケーションする環境で生活したい方**
- **多様な価値観に触れ、視野を広げたい方**
- **留学生の視点で日本社会を見てみたい方**
- **同じ留学生の立場から、日本での生活をサポートしたい方**
- **海外生活の経験を活かして留学生を支援したい方**

留学生寮

①下田学生寮　②プラム・イズ　③大森学生寮　④綱島学生寮　⑤元住吉宿舎
⑥日吉国際学生寮　⑦元住吉国際学生寮　⑧綱島 SST 国際学生寮　⑨高輪国際学生寮

※宿舎の詳細は以下の国際センターウェブサイトをご覧ください。
https://www.ic.keio.ac.jp/intl_student/housing/ryu_boshu.html

RA 活動内容

- 留学生一斉入居時のサポート（2027 年春一斉入居日：3 月 22 日、23 日、2027 年秋一斉入寮日:9 月上旬を予定）＊原則、一斉入寮は RA 全員対応必須
- 役所等の諸手続きの補助
- 2027 年 8 月上旬および 2028 年 2 月下旬の留学生の退寮サポート
- 留学生を対象とした日常生活のサポートや学生同士の交流企画の立案と実施
- RA 活動報告書の提出（月1回）
- RA 会議の実施

※詳細は、別紙「慶應義塾大学留学生宿舎レジデント・アシスタント（RA）の主な業務」参照

1.　応募内容

応募期間： 2026 年 11 月 11 日～2026 年 11 月 25 日 10:00（日本時間・必着）
募集人数： 各寮　若干名
募集宿舎： 【留学生専用寮】

	男子 RA	女子 RA
① 下田学生寮	○	○
② プラム・イズ	○	-
③ 大森学生寮	-	-
④ 綱島学生寮	-	-
⑤ 元住吉宿舎	○	-
⑥ 日吉国際学生寮	○	○
⑦ 元住吉国際学生寮	○	○
⑧ 綱島 SST 国際学生寮	○	○
⑨ 高輪国際学生寮	-	-

「○」:募集あり 「-」:募集なし

※①下田学生寮と②プラム・イズ以外は、留学生と日本人学生が混住する学生寮です。
⑤元住吉宿舎は留学生と日本人学生で居室フロアが異なります。

※各寮の家賃や備品を確認したうえで、応募してください。

手　　当: ⑴留学生用居室(大学の補助により賃料が安く設定されています)に入居できます。
※すでに日本人用居室に入居している場合、その居室のまま RA に就任することもできますし、留学生用居室に移動することもできます。
※留学生用居室に入居する場合は、初月に清掃維持管理費 20,000 円が請求されます。
⑵大学が定めた条件を満たした場合には月額 30,000 円を支給。
※毎月の家賃は RA 入居者本人から管理会社へ支払うこと。

入居および活動期間: 2027 年 2 月下旬より入居(入居日(平日)は採用後に調整します。)
※1年以上(2 学期以上)継続して RA を務めること
※最初の入居期間は 1 年間とし、期間延長は活動状況等から可否を判断する

2. 応募資格

- 本学正規生(学部生・大学院生)
- 2027 年度春学期および秋学期に在籍する方。本学大学院に進学予定の方は現在最終学年でも応募可能(在籍の空白期間なく本学大学院に進学予定等)
  ※2027 年春学期および秋学期に留学や休学予定の方は応募不可
- 国籍不問
- 募集宿舎に住んで、別紙「慶應義塾大学留学生宿舎レジデント・アシスタント(RA)の主な業務」を理解し、RA として積極的な活動ができる方
- 日本語でのコミュニケーション(会話および筆記)が問題なくできること
- 日常会話に不自由がない程度の英会話力がある方(流暢である必要はありません)
- ホスピタリティのある方
- 積極的に留学生とコミュニケーションをとる意志のある方
- 自身のスケジュール管理ができ、責任をもって RA 活動を遂行できる方

3. 応募方法

応募フォームに必要事項を記入し、応募フォームから「レジデント・アシスタント申請書」を提出

※応募フォームにアクセスするには keio.jp 認証が必要です。

※レジデント・アシスタント申請書には、顔写真を貼付してください。

※レジデント・アシスタント申請書は pdf 形式でご提出ください。また、ファイル容量が 10MB を超えないようにしてください。

➤応募フォーム:

https://forms.gle/Fazy2jxd3bmcL8NB7

➤レジデント・アシスタント申請書:

https://www.ic.keio.ac.jp/doc/RA_application_form2027S.doc

応募締切日時: 2026 年 11 月 25 日(水) 午前 10:00 (日本時間・必着)

4. 選考および結果通知

選 考 方 法: 書類審査(一次審査)と面接(二次審査)により決定

※面接は 12 月上旬～中旬を予定しています。

結果通知日: 一次審査結果 11 月末、 二次審査結果 12 月下旬

5. 注意事項

- **RA として採用された方は、新任 RA オリエンテーション(2 月下旬予定)に必ずご出席いただきます。**
- 休学や RA としての業務を怠った場合や、ほかの RA と協力をして活動していただけない場合、利用規則等を守らない場合、また定められたルールやマナーを守らない場合などは、任期途中でも RA を解任する場合があります。

6. 問い合わせ先

慶應義塾 学生部レジデンシャルチーム keio_dormitory@info.keio.ac.jp

7. 個人情報の取扱いについて

応募にあたってお知らせいただいた氏名・住所その他の個人情報は、レジデント・アシスタントの選考、採用手続き、採用後のレジデント・アシスタントに関する事項に使用します。

（別紙）

慶應義塾大学留学生宿舎レジデント・アシスタント（RA）の主な業務等

① 留学生入退去時の手続きや管理業務への協力

- 入居時（館内、居室内備品等の使用説明等）および各寮主催の宿舎オリエンテーション補助
- 館内および近隣の案内
- 居室の使用方法についての説明
- 入居規則（利用案内）の説明
- 役所等への諸手続きの補助
- 管理人業務の補助
- 退去時の手続きの補助

② 留学生からの相談対応

- 相談対応（SNS 上だけでなく、日ごろの対面での会話も重要）

③ 入居者への生活指導等

- 共用スペース・設備の衛生維持の呼びかけ
- 日本における「交通ルール」「防災対策」等、安全に関する規則や常識等の啓発
- 他の入居者の生活を妨げる行為を行う者に対する指導・助言
- ウイルス感染症対策の推進

④ 緊急時の対応および関連知識の取得等

- 火災、病気、けが等の事故発生時の対応
- 防災に関する知識・情報の取得
- 異文化理解および外国人の在留手続きに関する知識・情報の取得

⑤ 交流イベント等の企画・参加・協力

- ウェルカムパーティー、フェアウェルパーティー、お祭り行事等の企画・実施
- その他、宿舎での自主的な活動の企画・実施（スポーツ大会、ハイキング、交流会等）

⑥ レジデンシャルチームへの業務報告

- 各寮で開催される RA 会議への出席と議事録の作成・提出（随時提出）および自身の活動報告書の提出（毎月 5 日 17:00 までに提出）

⑦ 守秘義務

- RA として業務上知り得た個人情報は、絶対に第三者には漏らさないでください。個人情報が記載された資料等の取扱いには十分注意してください。

以上