

# 2019年度 大学奨学金申請書 記入上の注意と記入例

- 申請時点での状況を記入してください。
- 「保証人氏名」欄以外は、すべて申請者本人が記入してください。
- 「保証人氏名」欄は、必ず父母のいずれか(父母ともにいない場合は父母に代わって家計を支えている者)が自署・捺印をしてください。
- 黒ペンまたは黒ボールペンで記入してください。消せるボールペンや、時間の経過により字が消えるボールペンは使用できません。
- 押印する際は、朱肉を使用しないと押印できない印鑑を用いてください。シャチハタ等のスタンプ印やゴム印は使用しないでください。
- 修正テープ・修正液の使用は認めません。間違えた場合は、修正箇所にて二重線を引いて訂正印を押し、余白に書き直してください。
- 年の記載については、西暦で記入してください。
- 記入漏れ、記入ミス等の不備がある場合は、選考から外れることがあります。
- 記入内容が事実と相違している場合は、採用後でも採用取消となります。

## 【表面】

※黒ペンまたは黒ボールペンで記入してください。消せるボールペンや、時間の経過により字が消えるボールペンは使用できません。

**2019年度 大学奨学金申請書** 記入例p.46～p.51

Scholarship Application Form for the 2019 Academic Year

受付番号

記入日:西暦2019年 5月 5日 ※日本学生支援機構奨学金は提出不要 ※コピーしたものの提出不可、修正テープ・修正液使用不可

理工 学部 機械工 学科 2 年 A 組

学籍番号 6 1 8 0 0 0 0 0

住所 〒223-0051 横浜市長北区日吉4-1-1 慶應ハイムA-101

固定電話 045 - 566 - 0000

携帯電話 090 - 000 - 0000

フリガナ ケイオウ タロウ

本人氏名 (自署・捺印) 慶應太郎 (慶應)

本人生年月日 西暦1998年 8月 1日 (20歳)

フリガナ ケイオウ ユネチ

保証人氏名 (自署・捺印) 慶應諭吉父 (諭吉)

住所 〒871-0000 大分県中津市 1-1-1 (※同上)不可

TEL 0987 - 00 - 0000

1. 家族および収入について ※スタンプ印、ゴム印使用不可

家族人数(申請者本人を含む同一生計内の全員) 6人

(1) 同一生計(p.47参照)の家族のうち、「本人・就学者・就学前の弟妹」を除く家族について記入してください。予備校生はこの欄へ。

| 続柄 | 続柄番号 | 氏名    | 年齢  | 職業        | 給与収入(税込み) | 事業収入(税込み) | 事業所得(税込み) |
|----|------|-------|-----|-----------|-----------|-----------|-----------|
| 父  | 01   | 慶應 諭吉 | 50歳 | 会社員、不動産収入 | 510万円     | 195万円     | 35万円      |
| 母  | 02   | 慶應 知子 | 45歳 | パート       | 90万円      | 万円        | 万円        |
| 祖父 | 09   | 慶應 大吉 | 80歳 | 厚生年金      |           |           |           |
| 兄  | 05   | 慶應 一郎 | 25歳 | 会社員       |           |           |           |

※父母ともに不在かつ、父母に代わって家計を支えている方がいる場合に記入

万円 万円 万円

(2) 本人・就学者・就学前の弟妹を記入してください。予備校生は(1)欄へ。

| 続柄 | 続柄番号 | 学籍番号 | 学校設置者  | 在学学校     | 学年 | 通学区分    | 氏名   | 年齢  |
|----|------|------|--------|----------|----|---------|------|-----|
| 本人 |      | 42   | 私立     | 慶應義塾大学   | 2年 | 自宅(自宅外) | 慶應太郎 | 20歳 |
| 妹  | 08   | 31   | 国公立・私立 | 中津女子高等学校 | 1年 | 自宅(自宅外) | 慶應花子 | 16歳 |

(3) 【父】現在の収入源について →

※複数ある場合はすべてにチェック

※給与が定年退職後の再雇用先から支払われている場合は「再雇用」にチェック

※死亡・生別(離婚・長期別居)の場合は記入不要

給与(□再雇用) □ 企業年金 □ 不動産所得 □ 雑所得(内容 株 当 等) □ 生活保護 □ 児童扶養手当 □ 退職金(過去受給分も含む) □ その他( ) □ 無収入

(4) 【母】現在の収入源について →

※複数ある場合はすべてにチェック

※給与が定年退職後の再雇用先から支払われている場合は「再雇用」にチェック

※死亡・生別(離婚・長期別居)の場合は記入不要

給与(□再雇用) □ 企業年金 □ 不動産所得 □ 雑所得(内容 株 当 等) □ 生活保護 □ 児童扶養手当 □ 退職金(過去受給分も含む) □ その他( ) □ 無収入

(5) 父または母と死別・生別(離婚・長期別居・未婚・その他)の場合に

□ 該当しない □ 該当する →

【父・母】とは(西暦 年 月)に(死別・生別(離婚・長期別居・未婚・その他))

・死別の場合、遺族年金は(有( 年額 万円)・無( 万円)・無)

・養育費等、別生計からの支援は(有( 年額 万円)・無)

→母子または父子世帯の場合は、p.45⑤に記載の書類が必要です。

(6) 父または母が失職の場合に

※退職の場合、退職金の有無は( )に○

□ 該当しない □ 該当する →

【父・母】は(西暦 年 月)に失職(事由:退職(自己都合・会社都合・定年)・廃業・その他)

失業給付金(失業保険)受給は(有・無(西暦 年 月終了)・申請中・申請予定) 退職金は(有・無)

→「退職」と答えた場合、退職証明書(p.44④)・生活状況報告書(p.44④)が必要です。また失業給付金(失業保険)受給「有」および「終了」と答えた場合、雇用保険受給資格者証(p.44④)が必要です。

→「廃業」と答えた場合、廃業証明書(p.44④)・生活状況報告書(p.44④)が必要です。

・就業の見込みは(有(西暦 年 月予定)・求職中・無)

(7) 父または母が休職の場合に

□ 該当しない □ 該当する →

【父・母】は(西暦 年 月)から休職中

・傷病手当金は(西暦 年 月)から受給中・申請中(西暦 年 月申請・申請予定・満了・無)

→受給している場合、傷病手当金通知書等(p.44④)・生活状況報告書(p.44④)が必要です。

2. 特別除について

(8) あなたの家族は母子または父子世帯ですか?

→「はい」と答えた場合、p.44④、p.45⑤に記載の書類が必要です。

□ はい □ いいえ

(9) 同一生計の家族の中に障がいのある方、常に就労を要する介護の必要な方はいますか?

→「はい」と答えた場合、障がいに関する証明書(p.45⑤)が必要です。

□ はい(氏名 慶應大吉) □ いいえ

※大学記入欄

SDST

点検

※大学記入欄

母子父子控 あり・なし

→裏面へ続く

- 「本人氏名」欄は、学生本人が自署・捺印してください。
- 「保証人氏名」欄は、父母のいずれか（父母ともにいない場合は父母に代わって家計を支えている者）が自署・捺印してください。自宅外通学の場合は、申請書を郵送でやり取りする時間を考慮し、早めに準備してください。
- 印鑑は、本人と保証人で別の、朱肉を要する印鑑（シャチハタ印等のゴム印・スタンプ印は不可）を使用してください。
- 理工学部1年生の場合、学科名は未記入で結構です。
- 
- 固定電話・携帯電話は所有しているものをすべて記入し、メールアドレスはkeio.jpのものを記入してください。  
※奨学金に関する大学からのメール連絡は「keio.jpのメールアドレス」のみに送信します。
- 
- 本人住所と同一であっても“同上”等は使用せず、省略しないで住所を記入してください。
- 主たる家計支持者が単身赴任の場合は、赴任先ではなく家族の住所を記入してください。
- 
- 同一生計の家族のうち、「本人・就学者・就学前の弟妹」を除く家族を記入してください。科目等履修生・別科生・聴講生・研究生・予備校生・専修学校生（一般課程）・各種学校生はこの欄に記入してください。
- 本人・就学者・就学前の弟妹は「1.(2)」「(◎)」の欄に記入してください。

### “同一生計”とは…

同居・別居を問わず、申請者本人と生計を一にする者を指します。

必ずしも同じ屋根の下で暮らしているとは限りません。

#### ・兄弟姉妹の場合

<同居同一生計の例>

- 就学者でない兄が同居しており、住居費や水道光熱費、食費等、生活費の全部または一部を父が負担している。

<同居別生計の例>

- 就学者でない姉が同居しているが、住居費や水道光熱費、食費等、生活費全てを別管理し、姉の分は全て姉が一人で負担している。

<別居別生計の例>

- 就職して、一人暮らし（社員寮暮らし）している姉。

#### ・祖父母の場合

<別居同一生計の例>

- 父の扶養家族となっている祖父が介護老人福祉施設に入居している。
- 別居中の祖母（年金生活）を父が扶養している。

<別居別生計の例>

- 祖父母が両親と同じ敷地内の別棟に居住し、祖父母二人だけで生計を立てている。
- 一人暮らしの祖母があり、祖母の生活費は父の兄弟姉妹共同で負担しており、父の扶養家族ではない。

- 父母は必ず記入してください（死別・生別の場合は、「職業」欄に“死別”または“生別”を記入してください）。
- 「統柄番号」は、本ページ下の「統柄番号表」より該当する番号を記入してください。
- 「職業」欄は空欄にせず、具体的に記入してください。  
例：会社員・会社役員・国家公務員・中学校教諭・食料品小売業・会社経営・農業・パート・アルバイト・専業主婦・家事手伝い・無職など
- 公的年金（国民年金（老齢年金・障害年金・遺族年金）、厚生年金）を受給している場合は、年金等の名称を「職業」欄に記入してください。

- 本人および、小・中・高等学校・高等専門学校・専修学校（高等課程・専門課程）・大学（短期大学、通信制、専攻科を含む）・大学院の在学者（兄弟姉妹）、および就学前の弟妹を記入してください。
- 上記以外の、科目等履修生・別科生・聴講生・研究生・予備校生・専修学校生（一般課程）・各種学校生は就学者に該当しません。「1.(1)」の欄(◎)に記入し、「職業」欄に各種学校名・予備校名を記入してください。
- 「統柄番号」「学校番号」は下の「統柄番号表」「学校番号表」により該当する番号を記入してください。
- 「在学校」欄は、××小学校、△△高等学校、○○大学等、正式名称を省略せずに記入してください。

統柄番号表

|     |    |       |    |
|-----|----|-------|----|
| 父   | 01 | 妹     | 08 |
| 母   | 02 | 祖父    | 09 |
| 配偶者 | 03 | 祖母    | 10 |
| 子   | 04 | 孫     | 11 |
| 兄   | 05 | おじ    | 12 |
| 姉   | 06 | おば    | 13 |
| 弟   | 07 | その他親族 | 14 |

学校番号表

|        |         |        |           |    |
|--------|---------|--------|-----------|----|
| 小学校    | 10      | 専修学校   | 国・公立      | 61 |
| 中学校    | 20      | ・高等課程  | 私立        | 62 |
| 高等学校   | 国・公立 31 | 専修学校   | 国・公立      | 71 |
|        | 私立 32   | ・専門課程  | 私立        | 72 |
| 大学・大学院 | 国・公立 41 | 高等専門学校 | 国・公立 1～3年 | 81 |
|        | 私立 42   |        | 4・5年      | 82 |
|        |         |        | 私立 1～3年   | 83 |
|        |         |        | 4・5年      | 84 |

- 父および母の、現在の継続的な収入源について、該当するものすべてにチェックをしてください。死別・生別の場合は記入不要です。
- 父または母が死別・生別（離婚・長期別居）の場合、それぞれ該当する欄に必要事項を記入してください。

#### 死別の場合

- 発生日月、遺族年金受給の有無・金額および保険金の有無を記入してください。
- p.45㉔に従い、「生活状況報告書」(p.44㉓)および、遺族年金を受けている場合は「国民年金・厚生年金保険年金証書」または「年金払込通知書」のコピーを提出してください。

#### 生別（離婚・長期別居）の場合

- 発生日月、養育費等別生計からの支援の有無・金額を記入してください。なお、養育費については、本人のみではなく兄弟姉妹全員分の世帯合計額を記入してください。
- p.45㉔に従い、「生活状況報告書」(p.44㉓)および、児童扶養手当を受けている場合は「児童扶養手当認定通知書」のコピーを提出してください。

- ①「給与収入合計(税込み)」「事業収入(税込み)」「事業所得(税込み)」欄の記入について
- 2018年1月～12月の1年間の収入金額を基礎として算出します。
  - 収入は、金額の多少や種類にかかわらずすべてが対象となり、源泉徴収票・確定申告書等を基礎資料とします。
  - **金額は1万円未満を切り捨ててください。**
  - 2018年に以降に退職・転職・就職(開業を含む)等により収入状態が変わった場合は、今後1年間の見込み金額を記入してください。またこの場合、給与収入の方は巻末綴じ込み⑥の「年収見込証明書」(p.43③)を、事業収入の方は「開業後の収入状況書」(p.44⑩)を提出してください。

万巴

金額は1万円未満を切り捨て

- 確定申告書を元に記入します。
- 収入に、給与・年金などの“給与収入”が含まれない場合は④を、含まれる場合は⑤を参照してください。

| 1月1日<br>の住所 |                    | 種類     |  | 青色 | 分離 | 損失 | 修正 | 年月日 | 特異の<br>表示 | 特異 | 番号 |
|-------------|--------------------|--------|--|----|----|----|----|-----|-----------|----|----|
| 受付印         |                    | (単位は円) |  |    |    |    |    |     |           |    |    |
| 収入<br>金額等   | 事業等                | ⑦      |  | 6  | 0  | 6  | 5  | 5   | 0         | 0  | 0  |
|             | 農業                 | ①      |  |    |    |    |    |     |           |    |    |
|             | 不動産                | ②      |  | 1  | 2  | 0  | 0  | 0   | 0         | 0  |    |
|             | 利子                 | ③      |  |    |    |    |    |     |           |    |    |
|             | 配当                 | ④      |  |    |    |    |    |     |           |    |    |
|             | 給与                 | ⑤      |  |    |    |    |    |     |           |    |    |
|             | 公的年金等              | ⑥      |  |    |    |    |    |     |           |    |    |
|             | その他                | ⑦      |  |    |    |    |    |     |           |    |    |
|             | 短期                 | ⑧      |  |    |    |    |    |     |           |    |    |
|             | 長期                 | ⑨      |  |    |    |    |    |     |           |    |    |
| 一時          | ⑩                  |        |  |    |    |    |    |     |           |    |    |
| 所得<br>金額    | 事業等                | ①      |  | 1  | 5  | 0  | 3  | 2   | 1         | 0  |    |
|             | 農業                 | ②      |  |    |    |    |    |     |           |    |    |
|             | 不動産                | ③      |  | Δ  | 1  | 0  | 0  | 0   | 0         | 0  |    |
|             | 利子                 | ④      |  |    |    |    |    |     |           |    |    |
|             | 配当                 | ⑤      |  |    |    |    |    |     |           |    |    |
|             | 給与                 | ⑥      |  |    |    |    |    |     |           |    |    |
|             | 雑                  | ⑦      |  |    |    |    |    |     |           |    |    |
|             | 総合課税・一時<br>⑧+⑨+⑩×2 | ⑧      |  |    |    |    |    |     |           |    |    |
|             | 合計                 | ⑨      |  | 1  | 4  | 0  | 3  | 2   | 1         | 0  |    |

・ 申請書の「事業収入(税込み)」欄に、  
確定申告書「収入金額等」欄の〔㉗  
営業等～㉙配当、㉚その他〕の合計  
金額を記入します。

- ・ 申請書の「事業所得(税込み)」欄に、確定申告書「所得金額」欄の〔①営業等～⑤配当、⑦雑〕の合計金額を記入します。ただし、金額がマイナスの項目(△で表示)は0円として扱います。マイナス金額を他の項目の所得金額と相殺させることはできません。

|                        |    |
|------------------------|----|
| 家族人数(申請者本人を含む同一生計内の全員) | 3人 |
|------------------------|----|

※金額は1万円未満を切り捨ててください。

(1) 同一生計(p.47㊤参照)の家族のうち、「本人・就学者・就学前の弟妹」を除く家族について記入してください。予備校生はこの欄へ。

| 続柄 | 続柄番号 | 氏 名     | 年 齢 | 職 業  | 給与収入(税込み) | 事業収入(税込み) | 事業所得(税込み) |
|----|------|---------|-----|------|-----------|-----------|-----------|
| 父  | 01   | 三 田 信 三 | 50歳 | 農業   | 万円        | 780万円     | 150万円     |
| 母  | 02   | 三 田 徳 子 | 48歳 | 専業主婦 | 万円        | 万円        | 万円        |

[illegible]

・申請書の「事業収入(税込み)」欄に、確定申告書「収入金額等」欄の〔**⑦** 営業等～**⑩** 配当、**⑪** その他〕の合計金額を記入します。

- ・ 申請書の「給与収入(税込み)」欄に、確定申告書「収入金額等」欄の〔**㉔** 給与、**㉕** 公的年金等〕の合計金額を記入します。

- ・申請書の「事業所得(税込み)」欄に、確定申告書「所得金額」欄の「①営業等～⑤配当、⑦雑」の合計金額を記入します。ただし、金額がマイナスの項目(△で表示)は0円として扱います。マイナス金額を他の項目の所得金額と相殺させることはできません。また、⑦雑のうち年金は金額にかかわらず0円として扱いますので、⑦雑は②その他に対応する所得金額をみてください。確定申告書第二表の「雑所得(公的年金等以外)、総合課税の配当所得・譲渡所得、一時所得に関する事項」欄の「収入金額」から「必要経費等」を引いた金額が該当します。

|                        |    |
|------------------------|----|
| 家族人数(申請者本人を含む同一生計内の全員) | 6人 |
|------------------------|----|

※金額は1万円未満を切り捨ててください。

(1) 同一生計(p.47㊤参照)の家族のうち、「本人・就学者・就学前の弟妹」を除く家族について記入してください。予備校生はこの欄へ。

| 続柄 | 続柄番号 | 氏 名    | 年 齢 | 職 業             | 給与収入(税込み) | 事業収入(税込み) | 事業所得(税込み) |
|----|------|--------|-----|-----------------|-----------|-----------|-----------|
| 父  | 01   | 日吉 篤次郎 | 66歳 | 書店経営、不動産収入、公的年金 | 317万円     | 790万円     | 160万円     |
| 母  | 02   | 日吉 里子  | 60歳 | パート             | 90万円      | 万円        | 万円        |

※退職の場合、退職金の有無いずれかに○

☒ 該当しない    ☐ 該当する ⇒

|                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>(7) 父または母が休職中の場合に</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 該当しない    <input type="checkbox"/> 該当する ⇒</p> | <p>〔父・母〕は(西暦 年 月)に失職(事由: 退職(自己都合・会社都合・定年)・廃業・その他)</p> <p>失業給付金(失業保険)受給は〔有・無(西暦 年 月終了)・申請中・申請予定〕 退職金は〔有・無〕</p> <p>→「退職」と答えた場合、退職証明書(p.44㊟)・生活状況報告書(p.44㊟)が必要です。また失業給付金(失業保険)受給〔有〕および「終了」と答えた場合、雇用保険受給資格者証(p.44㊟)が必要です。</p> <p>→「廃業」と答えた場合、廃業証明書(p.44㊟)・生活状況報告書(p.44㊟)が必要です。</p> <p>・就業の見込みは〔有(西暦 年 月予定)・求職中・無〕</p> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**2. 特別控除について**

|     |                                                                                               |                               |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| (k) | <p>(8) あなたの家庭は母子または父子世帯ですか？</p> <p>→「はい」と答えた場合、p.44㊟、p.45㊟に記載の書類が必要です。</p>                    | <p>※大学記入欄</p> <p>控除 あり・なし</p> |
|     | <p>(9) 同一生計の家族の中に障がいのある方、常に就床を要する介護の必要な方はいますか？</p> <p>→「はい」と答えた場合、障がいに關わる証明書(p.45㊟)が必要です。</p> | <p>はい(氏名 慶應大吉)    いいえ</p>     |

※大学記入欄

SDST

点検

(k) 母子・父子世帯の場合、もしくは障がい者がいる場合は、その事実を証明する書類を提出することにより特別控除(家計審査における考慮)をします。提出がない場合・提出ができない場合は控除対象外となります。提出が必要な書類についてはp.45**15****16**を参照してください。