2026 年度（秋）学習奨励費（学部・大学院共通）募集案内

※今回の募集は 2026 年 9 月入学の新入生が対象であり、在学生は募集区分 C の該当者のみが対象です。
募集区分により応募資格が異なりますので必ず確認してください。

募集期間	**2026 年 9 月 24 日（木）～9 月 29 日（火）11 時（締切厳守）**
提出先 ・提出方法	**所属キャンパスの奨学金申請用 Google フォーム**より、申請書類一式を 1 つの PDF データに統合して提出する。新入生で渡日の予定により銀行口座情報や在留カードなど申請期間内に提出が間に合わない書類がある場合は、申請期間中に提出できる書類をまずは提出する。提出できなかった書類は、申請期間にかかわらずすべての不備書類がそろい次第、不備書類を 1 つの PDF データにまとめて奨学金申請用 Google フォームから提出する。 ＊所属キャンパスの申請 Google フォーム https://www.ic.keio.ac.jp/intl_student/scholarship/application_info.html
在籍確認日	**2026 年 10 月 6 日（火）窓口開室時間（締切厳守）** 所属キャンパスの奨学金担当窓口を訪問し、在籍確認簿にサインする。やむを得ない理由で在籍確認日に訪問できない場合、学内選考結果時に発表する在籍再確認期間に必ずサインすること。窓口で在籍サインができない月については、奨学生として採用が決定しても奨学金の給付対象とならない。
学内選考結果	**2026 年 10 月 22 日（木）（予定）国際センターWeb サイト** https://sites.google.com/keio.jp/result
給付月額 給付期間	48,000 円（学部・大学院共通） 2026 年 10 月～2027 年 3 月（6 ヶ月）　初回振込日 11 月 17 日（火）
募集区分 および応募資格	2026 年度秋学期の募集区分と応募資格は以下の通りです。いずれかの申請枠について、応募資格を満たす場合に申請が可能です。 **（A）日本留学試験（EJU）予約枠** □　文部科学省から「給付予約決定通知書」が届いている新入生。 **（B）渡日前入学許可制度利用枠（資格 1・2 の両方を満たす者）** □ 資格 1　渡日前入学許可制度（日本に入国せずに、海外で入学試験を申請して受験する制度）を利用し、2026 年 9 月に学部正規生、大学院正規生、研究生として入学する者または、double degree の学生で 2026 年度秋学期から慶應義塾で初めて授業を受ける者。 □ 資格 2　以下、学部（プログラム）・研究科のいずれかに所属する者 学部：経済学部 PEARL、総合政策学部 GIGA、環境情報学部 GIGA 研究科：経済学研究科（ダブルディグリープログラム）、商学研究科（世界銀行プログラム）、医学研究科（博士課程）、理工学研究科（JEMARO を含む）、政策・メディア研究科、システムデザイン・マネジメント研究科、メディアデザイン研究科、法務研究科グローバル法務専攻（LL.M.） **※募集区分 A および B どちらにも該当する学部生**は**（A）日本留学試験（EJU）予約枠**で申請すること。 **（C）特別地域（南西アジア・サブサハラ・南米・CIS 地区）枠** □　CIS 地域もしくは南西アジア地域における日本留学海外拠点連携推進事業を利用して 2015 年度以降に渡日した新入生および在学生。

応募条件	□ 2026 年度秋学期奨学金希望者登録を期間内に行った者 □ 在留資格「留学」を有する者、「留学」に変更予定の者 □ 前年度の成績評価係数が原則として 2.30 以上の者（2025 年 9 月入学の新入生は不問） ＜成績評価係数の算出方法＞ （単位のない研究科は別途） (S、A の単位数×3)+（B の単位数×2）+(C の単位数×1) 総単位数（S、A、B、C、D の総単位数） □ 仕送りが平均月額 90,000 円以下（入学料・授業料等は含まない） □ 併給制限のある奨学金を受けていないこと □ 在日している自分の扶養者の年収（控除前）が 500 万円未満であること □ 学習奨励費給付期間終了後に機構が行う進路状況調査に協力できること □ 日本語能力試験において N2 レベル以上に合格した者、日本留学試験(EJU)の日本語科目（読解、聴解及び聴読解）の得点が 200 点以上である者、または英語能力 CEFR(Common European Framework of Reference for Languages：Learning、teaching、assessment：ヨーロッパ言語共通参照枠)においてB2レベル以上であると認められる者。詳細は「語学能力に関する要件について」を参照のこと。
提出書類	以下の書類一式をスキャンして**1 つの PDF ファイル**に統合し、所属キャンパスの申請 Google フォーム（1 ページ目の「提出先」参照）からアップロードしてください。 ※新入生で渡日の予定により銀行口座情報や在留カードなど申請期間内に提出が間に合わない書類がある場合は、申請期間中に提出できる書類をまずは提出する。提出できなかった書類は、申請期間にかかわらずすべての不備書類がそろい次第、不備書類を 1 つの PDF データにまとめて奨学金申請用 Google フォームから提出する。 1.学習奨励費チェックリスト 2. 2026 年度私費外国人留学生学習奨励費 申請書 3.学生証のコピー（表裏両面。発行されていない場合は、パスポートのコピー） 4.在留カードのコピー（表裏両面。発行されていない場合はパスポートのコピー） 5.日本に自分の扶養者（父母等）がいる場合、その者の収入が確認できる書類 6.語学要件を確認できる書類（証明書のコピー可、スコアの有効期限不問） 7.振込口座届（銀行口座未開設の場合でも提出が必要。） 8.ゆうちょ銀行の通帳表紙裏面もしくはキャッシュカード表面のコピー （銀行口座の記号、番号、カタカナ氏名が確認できるページ。） 9.文部科学省外国人留学生学習奨励費給付予約決定通知書（A.日本留学試験（EJU）予約枠申請者のみ。）

＊ 財団奨学金に推薦中の学生も、学習奨励費は申請が可能です。
＊ 学内推薦を受けても、採用されない場合がありますので注意してください。
＊ **日本国に滞在して大学で在籍確認をおこなった月が奨学金の支給対象となります。**
＊ 国際センターWeb サイトで申請書類を掲示していますので、各自ダウンロードしてください。