

2026 年度（春）学習奨励費（学部・大学院共通）募集案内

※今回の募集は 2026 年 4 月入学の新生が対象であり、在學生は募集区分 C の該当者のみが対象です。

募集区分により応募資格が異なりますので必ず確認してください。

募集期間	2026 年 4 月 15 日（水）～4 月 17 日（金）11 時（締切厳守）
提出先 ・提出方法	所属キャンパスの奨学金申請用 Google フォームより、申請書類一式を 1 つの PDF データに統合して提出する。 ※ 新生で渡日にともない、④在留カードまたは⑧ゆうちょ銀行口座情報を「手続き中」で申請期間内に提出できない場合は、手続き中の④・⑧以外の書類を申請期間中に提出してください。 この段階で申請は暫定的に受け付けます。なお、⑧ゆうちょ銀行口座情報を後日提出する場合は、 更新した⑦振込口座届も必ず一緒に提出してください。 ④・⑧はいずれも申請完了に必須の書類です。手続きを早急に進め、書類がそろい次第、1 つの PDF にまとめて（銀行口座については更新した⑦振込口座届を含めて）、奨学金申請用 Google フォームから追加提出してください。 * 所属キャンパスの申請 Google フォーム https://www.ic.keio.ac.jp/intl_student/scholarship/application_info.html
在籍確認日	2026 年 4 月 27 日（月）もしくは 4 月 28 日（火）窓口開室時間（締切厳守） いずれかの日程を選び、所属キャンパスの奨学金担当窓口を訪問し、在籍確認簿にサインする。 <u>期間内に窓口で在籍サインができない月については、奨学生として採用が決定しても奨学金の給付対象とならない。</u>
学内選考 結果	2026 年 5 月 1 日（金）（予定）国際センター Web サイト ※学内選考通過者は、5 月の在籍確認を 5 月 7 日（木）～5 月 8 日（金）15 時におこないます。 https://sites.google.com/keio.jp/result
給付月額 給付期間	48,000 円（学部・大学院共通） 2026 年 4 月～2027 年 3 月（12 ヶ月） 初回振込日 7 月 15 日（水）
募集区分 および 応募資格	2026 年度春学期の募集区分と応募資格は以下の通りです。いずれかの申請枠について、応募資格を満たす場合に申請が可能です。 (A) 日本留学試験（EJU）予約枠 <input type="checkbox"/> 文部科学省から「 給付予約決定通知書 」が届いている新生。 (B) 渡日前入学許可制度利用枠（資格 1・2 の両方を満たす者） <input type="checkbox"/> 資格 1 渡日前入学許可制度（日本に入国せずに、海外で入学試験を申請して受験する制度） を利用し、2026 年 4 月に学部正規生、大学院正規生、研究生として入学する者または、double degree の学生で 2026 年度春学期から慶應義塾で初めて授業を受ける者。 <input type="checkbox"/> 資格 2 以下、学部（プログラム）・研究科のいずれかに所属する者 学部：文学部、経済学部、法学部、理工学部、総合政策学部（GIGA を含む）、環境情報学部（GIGA を含む） 研究科：医学研究科、理工学研究科、政策・メディア研究科、健康マネジメント研究科、システムデザイン・マネジメント研究科、メディアデザイン研究科、法務研究科グローバル法務専攻（LL.M.） ※学部生は、海外で日本留学試験を受験したことがわかる成績表等の提出が必要。 ※募集区分 A および B どちらにも該当する学部生は（A）日本留学試験（EJU）予約枠で申請すること。 (C) 特別地域（CIS 地域、南西アジア、サブサハラアフリカ、東南アジア、南米）枠 <input type="checkbox"/> CIS 地域、南西アジア、サブサハラアフリカ、東南アジア、南米における 日本留学海外拠点連携推進事業 を利用して 2015 年度以降に渡日した新生および在學生。

<p>応募条件</p>	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 2026 年度春学期奨学金希望者登録を期間内に行った者 <input type="checkbox"/> 在留資格「留学」を有する者、「留学」に変更予定の者 <input type="checkbox"/> 前年度の成績評価係数が原則として <u>2.30 以上</u>の者（2026 年度入学の新入生は不問） <成績評価係数の算出方法> （単位のない研究科は別途） $\frac{(S、Aの単位数 \times 3) + (Bの単位数 \times 2) + (Cの単位数 \times 1)}{\text{総単位数 (S、A、B、C、Dの総単位数)}}$ <input type="checkbox"/> 仕送りが平均月額 90,000 円以下（入学科・授業料等は含まない） <input type="checkbox"/> 併給制限のある奨学金を受けていないこと <input type="checkbox"/> 在日している自分の税法上の扶養者の年収（控除前）が 500 万円未満であること <input type="checkbox"/> 学習奨励費給付期間終了後に機構が行う進路状況調査に協力できること <input type="checkbox"/> 日本語能力試験において N2 レベル以上に合格した者、日本留学試験(EJU)の日本語科目（読解、聴解及び聴読解）の得点が 200 点以上である者、または英語能力 CEFR(Common European Framework of Reference for Languages : Learning、teaching、assessment : ヨーロッパ言語共通参照枠)において B2 レベル以上であると認められる者。詳細は「語学能力に関する要件について」を参照のこと。
<p>提出書類</p>	<p>以下の書類一式をスキャンして 1つの PDF ファイルに統合し、所属キャンパスの申請 Google フォーム（1 ページ目の「提出先」参照）からアップロードしてください。</p> <p>※新入生で渡日にともない、④在留カードまたは⑧ゆうちょ銀行口座情報を「手続き中」で申請期間内に提出できない場合は、手続き中の④・⑧以外の書類を申請期間中に提出してください。この段階で申請は暫定的に受け付けます。なお、⑧ゆうちょ銀行口座情報を後日提出する場合は、更新した⑦振込口座届も必ず一緒に提出してください。④・⑧はいずれも申請完了に必須の書類です。手続きを早急に進め、書類がそろい次第、1 つの PDF にまとめて（銀行口座については更新した⑦振込口座届を含めて）、奨学金申請用 Google フォームから追加提出してください。</p> <ol style="list-style-type: none"> ① 学習奨励費チェックリスト ② 2026 年度私費外国人留学生学習奨励費 申請書 ③ 学生証のコピー（表裏両面。発行されていない場合は、パスポートのコピー） ④ 在留カードのコピー（表裏両面。発行されていない場合はパスポートのコピー） ⑤ 日本に自分の扶養者（父母等）がいる場合、その者の収入が確認できる書類 ⑥ 語学要件を確認できる書類（証明書のコピー可、スコアの有効期限不問） ⑦ 振込口座届（銀行口座未開設の場合でも開設予定日を記載したうえで提出が必要。） ※申請時点で銀行口座未開設の場合は、後日開設次第、通帳もしくはキャッシュカードのコピーとともに、更新版の振込口座届を再度提出すること。 ⑧ ゆうちょ銀行の通帳表紙裏面もしくはキャッシュカード表面のコピー （銀行口座の記号、番号、カタカナ氏名が確認できるページ。） ※申請時点で銀行口座未開設の場合は、後日開設次第、更新版の振込口座届とともに、通帳もしくは キャッシュカードのコピーを再度提出すること。 ⑨ 文部科学省外国人留学生学習奨励費給付予約決定通知書（A.日本留学試験（EJU）予約申請者のみ。） ⑩ 日本留学試験（EJU）の成績表（B. 渡日前入学許可制度利用枠に申請する学部生のみ。9.の給付予約決定通知書がある場合は提出不要。）

- * 財団奨学金に推薦中の学生も、学習奨励費は申請が可能です。
- * 学内推薦を受けても、採用されない場合がありますので注意してください。
- * **日本国に滞在して大学で在籍確認をおこなった月が奨学金の支給対象となります。**
- * [国際センターWeb サイト](#)で申請書類を掲示していますので、各自ダウンロードしてください。