

慶應義塾大学留学生宿舎 管理人殿
 慶應義塾大学 レジデンシャル担当課長殿
 To the Resident Manager of Keio University Housing:
 To Keio Housing Coordinator:

_____年 _____月 _____日
 yr. mo. day

長期不在届

Notification of Temporary Leave

下記の通り宿舎を長期に (7日間以上) 不在にしますので、お届けします。
 I will be out of my room for over seven days as below.

宿舎名 Accommodation		部屋番号 Room No:	学籍番号 Student ID No:
氏名 Name	(English)	(Kanji)	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女 <input type="checkbox"/> Male <input type="checkbox"/> Female
不在の理由 Reason for leave	<input type="checkbox"/> 帰省 Going back to home town <input type="checkbox"/> 旅行 Travel <input type="checkbox"/> その他 Others ()		
不在時の連絡先 (住所・電話・email) Emergency contact address, telephone number, and email address	Address:		
	Telephone:		
	Email:		
不在期間 Period of temporary leave	_____年 _____月 _____日から _____年 _____月 _____日まで FROM yr. mo. day TO yr. mo. day		

管理人受付